

副 本

發文方式：紙本郵寄

檔 號：

保存年限：

臺中市清水區公所 開會通知單

受文者：本所民政課

發文日期：中華民國113年10月16日

發文字號：清區民字第1130023927號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：防災辦公室會議議程

開會事由：113年10月份災害防救辦公室工作會議

開會時間：中華民國113年10月24日（星期四）上午10時

開會地點：本所二樓第二會議室

主持人：蔡區長慶生

聯絡人及電話：張睿 04-26270151#202

出席者：臺中市政府環境保護局(清水區清潔隊)、臺中市清水區衛生所、臺中市政府消防局第四大隊清水分隊、臺中市政府消防局第四大隊清泉分隊、臨江里韌性社區、顏主任秘書詒啓、鄭課長坤明、林課長碧茹、余主任秉宥、王課長友源、宋課長志文、陳課長麗慧、紀主任香如、雲主任美雯、高主任孟修

列席者：

副本：臺中市政府警察局清水分局、臺中市後備指揮部聯絡官、空軍第三戰術戰鬥機聯隊聯絡官、行政院農業委員會農田水利署臺中管理處、台灣電力股份有限公司中區營業處、台灣自來水公司清水營運所、欣彰天然氣股份有限公司、台灣中油股份有限公司油品行銷事業部台中營業處台中供油中心、台灣佳光電訊股份有限公司、中華電信臺中營運處、本所民政課

備註：

臺中市清水區公所

臺中市清水區 113 年度 10 月份災害防救辦公室會議

簽到名冊

113 年 10 月 24 日(星期三)

單位	編組	姓名	簽到
區長	指揮官	蔡慶生	蔡慶生
主任秘書	副指揮官	顏詒啓	顏詒啓
民政課課長	幕僚查報組(一)組長	鄭坤明	鄭坤明
公建課課長	搶修組(一)組長	王友源	陳楷政代
農業課課長	搶修組(二)組長	林碧茹	林碧茹
社會課課長	收容救濟組組長	陳麗慧	陳麗慧
人文課課長	幕僚查報組(二)組長	宋志文	郭敏媛代
秘書室主任	總務組長	余秉宥	余秉宥
人事室主任		紀香如	
會計室主任		雲美雯	雲美雯
政風室主任		高孟修	高孟修
環保局-清潔隊	環保組組長	邱雅琳	邱雅琳代
衛生所	醫護組組長	楊羽菁	楊羽菁
臺中市政府消防局 第四大隊-清水分隊		楊士翔	楊士翔
臺中市政府消防局 第四大隊-清泉分隊		廖致楷	廖致楷
臨江里長	韌性社區	洪敏哲	林志明代
防災承辦人		張睿	張睿

臺中市清水區公所 113 年 10 月份災害防救辦公室工作會議紀錄

壹、時間：113 年 10 月 24 日上午 10 時

貳、地點：本所二樓第二會議室

記錄：張睿

參、主席：蔡區長慶生

肆、主席致詞：(略)

伍、出席人員：如簽到表

陸、業務報告

一、為辦理本區強韌臺灣大規模風災震災整備與協作計畫，有關 10 月份應繳交資料及辦理情形報告如下：

項目	工作事項	辦理期限	辦理情形
1	<u>邀請防災士參與防救災工作</u>	2024/10/4	邀請臨江里韌性社區參與本區災害防救辦公室工作會議，相關成果已於 10 月 2 日上傳完成。。
2	<u>防災士納入社區活動進行防災知識推廣</u>	2024/10/4	臨江里韌性社區辦理防災知識講座，相關成果已於 10 月 2 日上傳完成。
3	<u>企業認養防災避難看板地點施工成果表</u>	2024/10/11	本年度由清水萬善堂捐贈防災避難看板，於 9 月 30 日竣工，相關成果已於 10 月 8 日上傳完成。
4	<u>區公所主動規劃與辦理公所災害防救教育訓練</u>	2024/10/18	辦理 EMIC 災情查報訓練及民防團教育訓練，相關成果已於 10 月 15 日上傳完成。
5	<u>各區公所避難收容處所空間及設備調查表上傳</u>	2024/10/31	請避難收容組提供相關資料，並於 10 月 31 日前辦理完成。
6	<u>第 1 類優先開設工作人員名冊</u>	2024/10/31	請避難收容組提供相關資料，並於 10 月 31 日前辦理完成。
7	<u>企業捐贈防災備蓄倉庫物資、機具或住宅用火災警報器等相關防災器材</u>	2024/10/31	本項目為加分項目，暫無企業捐贈防災備

二、113 年下半年度災害防救區域聯防合作會議於 113 年 10 月 25 日（星期五）下午 14 時於大甲區公所 6 樓大禮堂召開，本次會議由顏主任秘書詒啓率領本所各編組主管(民政課、公建課、社會課及農業課)及相關承辦人等共計 7 名人員參加。是日 13 時 15 分於公所大門口備車準時出發，請相關人員等著公所背心前往與會。

柒、各編組工作事項及報告

1、幕僚查報（一）組：民政課

1. 負責本區防救災工作幕僚作業。
2. 整備本區災害應變中心各編組人員名冊及查(通)報小組人員名冊，並隨時更新。
3. 隨時盤點及測試相關防災器具（如：衛星電話、無線電話等）相關設施整備。

幕僚查報（二）組：人文課

洽請軍方支援事項(後備指揮部搶救組、五八砲指部、空軍三聯隊)。

2、搶修（一）組：公建課

1. 已完成備妥砂包 750 包。
2. 抽水機均每月進行維護保養及測試。
3. 災害緊急搶修開口契約已簽約完成。

搶修（二）組：農業課

災害侵襲時，注意土石流等災害情資，配合通報作業。

3、農田水利署臺中管理處-清水工作站：

災害侵襲時，溝渠堵塞或破損等災害情資，配合橫向通報作業。

4、搶救組（消防分隊）：

1. 清水分隊:將全力配合公所應變中心，支援救災掌控整備等相關事項。
2. 清泉分隊:將全力配合公所應變中心，支援救災掌控整備等相關事項。

5、收容救濟組：社會課

1. 臨時避難收容處所隨時進行檢視與整備。
2. 強化本區臨時避難收容處所開設及管理能力，提昇災害救助工作效率及品質，並完成協力廠商合作備忘錄事宜。

6、環保組：清潔隊

1. 整備抓斗車及垃圾車，配合道路廢棄物排除及災後環境消毒事宜。

7、總務組：秘書室

1. 配合應變中心各組物資採購相關事宜。
2. 本所相關機電設備，目前業已配合檢測完成。

8、醫護組：衛生所

配合應變中心成立醫療小組，並全力配合後續的救護等相關事宜。

9、治安交通組：清水分局

1. 災害侵襲時，加強各派出所巡邏，配合管制、指揮等相關事宜。
2. 發現災害發生立即查報。

10、維生管線組：各事業單位

1. 台灣電力股份有限公司：配合應變中心成立，成立搶修小組及搶救機具，進行搶修。
2. 台灣自來水股份有限公司：配合應變中心成立，成立搶修小組及搶救機具，進行搶修。
3. 欣彰天然氣股份有限公司：配合應變中心成立，成立搶修小組及搶救機具，進行搶修。
4. 台灣中油股份有限公司：配合應變中心成立，成立搶修小組及搶救機具，進行搶修。
5. 台灣佳光電訊股份有限公司：配合應變中心成立，成立搶修小組及搶救機具，進行搶修。
6. 中華電信臺中營運處：配合應變中心成立，成立搶修小組及搶救機具，進行搶修。

11、國軍支援組：

1. 後備指揮部搶救組：配合應變中心成立，派遣救災機具，並做好隨時進場相關事宜。
2. 五八砲指部：配合應變中心成立，派遣救災機具，並做好隨時進場相關事宜。

3. 空軍三聯隊：配合應變中心成立，派遣救災機具，並做好隨時進場相關事宜。

12、臨江里韌性社區（洪里長敏哲）：本里韌性社區組織編制，仍持續維運進行整備中。

捌、提案討論：

玖、臨時動議：

拾、主席結論：11 月份將召開本年度最後一次防汛會議，在此感謝各單位蒞臨參加本次會議。

拾壹、散會：